



משרד המשפטים
האפוטרופוס הכללי והכונס הרשמי

ייפוי כוח מתמשך

טיפול בבקשות לקבלת מידע מצד שלישי

כללי

1. בהתאם לחוק הכשרות המשפטית והאפוטרופוסות (להלן: "החוק") והתקנות רשאים גורמים שונים לקבל מידע אודות ייפוי כוח מתמשך, וזאת בנקודות זמן שונות (חלק ממועד הפקדה וחלק ממועד הכניסה לתוקף).
2. **נוהל זמני זה מתייחס לבקשה של צד שלישי לקבל מידע אודות ייפוי כוח מתמשך** וזאת רק לאחר כניסת ייפוי הכוח לתוקף (צד שלישי יכול להיות למשל- בנקים, חברות ביטוח, חברות השקעות, רוכש דירה של הממנה וכו').
3. כאמור, ע"פ החוק צד שלישי יהיה זכאי לקבל את המידע רק אחרי שהוצג לפניו ייפוי כוח מתמשך אשר נכנס לתוקף. אם הבקשה מוגשת לפני כן אין לפונה זכאות ואנחנו לא מוסמכים לתת את המידע.
4. **ע"פ החוק - המידע כולל אישור מהאפוטרופוס הכללי כי ייפוי כוח מתמשך שהוצג לפניו הופקד אצל האפוטרופוס הכללי וכי האפוטרופוס הכללי קיבל הצהרה על כניסתו לתוקף (ס' 32 יח).**
5. בהתאם לס' 32 יח(ד) לחוק – שרת המשפטים רשאית לקבוע תנאים ונסיבות שבהן זכאי צד שלישי לקבל את האישור. השרה טרם קבעה תקנות בנושא ולכן נקבע נוהל זמני זה.
6. בקשת צד שלישי לקבלת אישור בעניין ייפוי כוח מתמשך מופיעה בתקנות הכשרות המשפטית והאפוטרופוסות (ייפוי כוח מתמשך, הנחיות מקדימות לאפוטרופוס ומסמך הבעת רצון) התשע"ז-2017
7. ס' 16 פרק ו' - קבלת מידע –
8. "א) הוצג לפני צד שלישי ייפוי כוח מתמשך, רשאי הוא לפנות לאפוטרופוס הכללי בבקשה לקבל אישור לפי סעיף 32 יח(ד) לחוק; הבקשה תוגש באמצעות המערכת הממוחשבת.
9. (ב) לבקשה תצורף הצהרת הצד השלישי כי האישור נדרש לשם קבלת החלטה או ביצוע פעולה בידי מיופה הכוח בשם הממנה הנוגעת לצד השלישי."
10. יצוין כי לאחר פיתוח המערכת הממוחשבת, יוכלו הממנה ומיופה הכוח להיכנס "לאזור האישי" באתר האינטרנט באמצעות הסיסמה שתונפק להם במועד עריכת ההפקדה ולהציג או להדפיס לכל גורם את המסמך עם תאריך ושעת ההדפסה וזאת בכל רגע נתון.
11. אציין כי מאחר והבדיקה היא טכנית בעיקרה (כניסה לתוקף ומילוי טופס) החלטנו להשאיר בידי הרכזים הבכירים. במקרה שתתעורר מורכבות כלשהי יש להפנות הבקשה לרפרנט המשפטי.
12. "התגברנו" על סוגיית ההשוואה בין המסמך הסרוק למסמך שהוצג בפני צד שלישי ע"י שליחת המסמך המצוי הסרוק בידנו שבתוקף ולאור הסכמת מיופה הכוח שבגוף הבקשה.
13. יש לתעד את הפניה והתשובה ע"י סריקתם לתיק.

נוהל זמני לבקשת צד שלישי לקבלת אישור ואופן הטיפול בה

- א. צד שלישי המבקש לקבל מידע ימלא טופס "**קבלת מידע**" (**מצ"ב הטופס**).
- ב. בהתאם לתקנות הבקשה תוגש באמצעות המערכת הממוחשבת (ס' 16 א). מאחר והמערכת עדיין בפיתוח, יש לשלוח את הטופס במייל לרכזים המטפלים במחוזות האפ"כ בתחום ייפוי הכוח המתמשך, בהתאם לשיוך הגיאוגרפי של הממנה.
פרטי המיילים של הרכזים הבכירים:

- מר אמיר דורון ממחוז ת"א למייל AmirD@justice.gov.il
- גב' פאני אלחייני ממחוז ב"ש למייל FaniA@justice.gov.il

- גב' ענבל לוי ממחוז חיפה למייל InbalLe@Justice.gov.il
- גב' חיה יחיא ממחוז ירושלים למייל HayaYe@justice.gov.il

- ג. הרכזים יבדקו את הפרטים הבאים :
- א. ייפוי כוח בעניין הממנה נשוא הבקשה נכנס לתוקף
- ב. טופס הבקשה מולא ובמיוחד שהסכמת מיופה הכוח נרשמה בטופס/סומנה
- ד. לאחר בדיקת הפרטים שפורטו יישלח לפונה האישור (ראו נוסח למטה) והעתק מייפוי הכוח שבתוקף = הכוונה לעותק הסרוק הנמצא במערכת והחתום בחותמות המוסדיות של האפ"כ על הפקדה וכניסה לתוקף.
- האישור וההעתק ישלחו לכתובת המייל או לכתובת אחרת שציין הפונה בבקשתו.
- ה. במידה ולא מולאו התנאים – יש לרשום במכתב נלווה כי הבקשה לקבלת אישור נדחית מהטעם/הטעמים הבאים :
- משום שע"פ רישומינו לא נמצא ייפוי כוח בתוקף ע"ש האדם ... בעל מס' מזהה...
 - משום שהטופס / הסכמת מיופה הכוח , לא מולאו כדבעי
- ו. זמן טיפול בבקשה : עד 3 ימי עבודה מיום קבלתה



משרד המשפטים
האפוטרופוס הכללי והכונס הרשמי

מס' הפקדה _____
תאריך _____

טופס קבלת מידע (בהתאם לתקנה 16(א) לתקנות הכשרות המשפטיות והאפוטרופוסות)

בקשה מטעם צד שלישי לקבלת אישור בדבר כניסת ייפוי כוח מתמשך לתוקף

בעניין:

שם הממנה: _____ מספר זהות/ דרכון: _____

פרטי המבקש

אני הח"מ (שם מלא) _____, מספר מזהה _____ מבקש לקבל אישור
כי ייפוי כוח מתמשך מיום _____, אשר הוצג בפניי נכנס לתוקף ביום _____.

כתובת לקבלת האישור: _____.

אני מצהיר כי האישור נדרש לצורך קבלת החלטה או ביצוע פעולה ע"פ ייפוי הכוח בשם הממנה הנוגעת
אלי כמפורט להלן (מלל חופשי):

במידה שהפנייה נעשית מתוקף תפקידך בגורם כלשהו, יש למלא גם את הפרטים הבאים:

שם הגורם _____ תפקיד המבקש _____ מספר רישיון _____

מצ"ב הסכמת מיופה הכוח* לקבלת האישור

1. שם מלא _____ תאריך _____

חתימת מיופה הכוח _____

2. שם מלא _____ תאריך _____

חתימת מיופה הכוח _____

*** שים לב**

באחריות מיופה הכוח וצד ג' לוודא שמיופה הכוח מוסמך לפעול בתחום הנוגע לקבלת המידע

הבקשה תדחה במקרה בו לא תמולא הסכמת מיופה הכוח

אם ישנם מספר מיופי כוח יש לקבל את הסכמתם (אין צורך בהסכמת מיופי כוח חלופיים)



משרד המשפטים
האפוטרופוס הכללי והכונס הרשמי

מס' הפקדה _____
תאריך _____

אישור בדבר כניסת ייפוי כוח מתמשך לתוקף

מצ"ב העתק ייפוי הכוח המצוי ברישומיננו.

בברכה,